«УТВЕРЖДАЮ»
Чрезвычайный и Полномочный
Посол России в ФРГ
_____В.М. Гринин
«31» октября 2014 г.

Принято
педагогическим советом средней общеобразовательной школы с углубленным изучением иностранного языка при Посольстве РФ в ФРГ
«02» октября 2014 г.
Протокол № 2

ПОЛОЖЕНИЕ
о специализированном структурном образовательном подразделении Посольства РФ в ФРГ - средней общеобразовательной школе с углубленным изучением иностранного языка

г. Берлин
2014г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением иностранного языка при Посольстве России в ФРГ (далее - Школа) является специализированным структурным образовательным подразделением Посольства России в ФРГ (далее - Посольство).

2. Школа создана на основании приказа № 12 Министерства иностранных дел Российской Федерации от 15 марта 1954 года.

3. Школа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным и дополнительным общеобразовательным программам в дипломатических учреждениях Российской Федерации, представительствах Российской Федерации при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях, другими законодательными актами Российской Федерации, утверждённым приказом МИД России от 19.11.2013 г. № 21428, другими нормативными правовыми актами и приказами МИД России, локальными нормативными актами Посольства РФ в ФРГ и настоящим Положением.

4. Школа осуществляет свою образовательную деятельность в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, выданной Посольству РФ в ФРГ.

5. Право Школы на выдачу своим выпускникам документа об образовании соответствующего уровня, заверенного печатью Посольства с изображением Государственного герба Российской Федерации, возникает с момента государственной аккредитации образовательной деятельности школы Посольства, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации основных образовательных программ.

Школа Посольства проходит государственную аккредитацию в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Положением о государственной аккредитации образовательной деятельности.

6. Деятельность Школы основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и

здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

7. Медицинское обслуживание обучающихся в Школе обеспечивается врачом школы, который, наряду с администрацией и педагогическими работниками, несёт ответственность за проведение лечебно-оздоровительных мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, выполнение требований санитарно-противоэпидемиологического режима.

8. Школа создает условия для организации питания обучающихся.

9. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций в Школе не допускается.

10. С целью развития и совершенствования образования Школа, по согласованию с Посольством, может осуществлять прямые связи с зарубежными образовательными учреждениями, вступать в педагогические, научные и иные ассоциации и объединения, в том числе и международные, принимать участие в олимпиадах, конференциях, конгрессах, иных формах сотрудничества.

11. Место нахождения и адрес Посольства и Школы: Федеративная Республика Германия, 10117, Берлин, Унтер-ден-Линден, 63-65.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ШКОЛЫ

12. Основной целью деятельности Школы является формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения федерального государственного образовательного стандарта общего образования.

13. В своей деятельности Школа осуществляет следующие задачи:

- создание максимально благоприятных условий для умственного, нравственного, физического и эстетического развития личности ребенка;

- формирование у обучающегося адекватной современному уровню знаний и уровню обучения целостной картины мира, адаптация личности к жизни в обществе;

- развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающихся, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся;

- формирование духовно-нравственной личности обучающихся, их адаптации жизни в обществе;

- создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

- формирование здорового образа жизни.

14. Предметом деятельности Школы является:

- разработка и реализация образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования по каждой из реализуемых форм обучения в соответствии с календарным учебным графиком, учебным планом и расписанием учебных занятий, утверждаемыми директором Школы по согласованию с Послом России в ФРГ;

- разработка и утверждение по согласованию с Послом России в ФРГ программы развития Школы;

- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

- определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ в образовательном процессе;

- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- установление требований к одежде обучающихся, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

- организация методической работы;

- создание и ведение официального сайта Школы в сети «Интернет».

15. Школа несет ответственность за:

- выполнение функций, отнесенных к ее компетенции;

- реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком образовательного процесса, качество образования выпускников;

- жизнь и здоровье обучающихся, работников во время образовательного процесса;

- соблюдение прав и свобод обучающихся и работников;

- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

16. Посольство России в ФРГ предоставляет педагогическому коллективу помещение и имущество, необходимые для организации и осуществления образовательной деятельности по основным и дополнительным общеобразовательным программам.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

17. Школа осуществляет образовательный процесс в соответствии со следующими уровнями общего образования и формами получения образования (очной, очно-заочной):

I уровень - начальное общее образование (1-4 классы, нормативный срок освоения - 4 года);

II уровень - основное общее образование (5-9 классы, нормативный срок освоения - 5 лет);

III уровень - среднее общее образование (10-11 классы, нормативный срок освоения - 2 года).

18. Задачами начального общего образования являются воспитание и развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, про-

стейшими навыками самоконтроля, культурного поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни. Начальное образование является базой для получения основного общего образования.

Задачами основного общего образования являются:

- Создание условий для освоения содержания образования по всем предметам учебных программ, соответствующего требованиям государственных стандартов, включая предоставление возможности учащимся решать нестандартные задачи, к числу которых относятся исследовательские, проектные, творческие, мировоззренческие и т.д. Основное общее образование является базой для получения среднего общего образования. Основное общее образование является обязательным для обучающихся до достижения ими возраста пятнадцати лет.

Задачами среднего общего образования являются:

- Развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности.

Среднее общее образование является основой для получения начального, среднего, высшего профессионального образования. Исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), при наличии соответствующих условий, в учреждении может быть введено обучение по различным профилям и направлениям.

Содержание общего образования определяется образовательной программой, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой Школой самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов.

19. Для осуществления образовательного процесса Школа разрабатывает и утверждает годовой учебный план, годовой календарный учебный график и расписание учебных занятий.

Годовой учебный план принимается педагогическим советом Школы на основе федерального базисного учебного плана и утверждается директором школы. Предельно допустимая аудиторная учебная нагрузка обучающихся определяется федеральным базисным учебным планом.

Годовой календарный учебный график утверждается директором Школы по согласованию с Посольством России в ФРГ.

Расписание учебных занятий утверждается директором Школы.

20. Обучение и воспитание в Школе ведутся на русском языке.

21. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, могут быть переведены в следующий класс условно.

Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

Обучающиеся, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, оставляются на повторное обучение.

Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета Школы.

Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

Освоение образовательных программ основного общего, среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников.

Педагогический совет Школы имеет право на принятие решения о промежуточной аттестации обучающихся и проведении переводных экзаменов в 3 – 8-х и 10-х классах. Сроки проведения, порядок и форма аттестации утверждаются решением педагогического совета Школы и доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее января текущего года.

На основании медицинских показаний, по заявлению родителей (законных представителей) и по решению педагогического совета для обучающихся может быть организовано обучение по индивидуальным учебным планам. Индивидуальные учебные планы принимаются педагогическим советом и утверждаются директором Школы.

22. Учебный год в Школе, как правило, начинается 1 сентября.

Продолжительность учебного года составляет в 1-х классах - 33 недели, во 2-11 классах – не менее 34 .

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель. Для обучающихся в 1 классе в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

Сроки проведения и график каникул на год определяются годовым календарным графиком.

23. Учебные занятия в Школе организуются в режиме 5-дневной учебной недели с понедельника по пятницу. Две субботы в месяц отводятся для занятий с учащимися очно-заочной формы обучения, также 1 раз в неделю проводятся часовые консультации для учащихся 1 – 4 классов очно-заочной формы обучения.

24. Учебные занятия в Школе организуются в одну смену. Начало занятий - в 08 часов 30 минут. Продолжительность урока - 40 минут. Продолжительность перемен составляет 10-20 минут.

25. Количество классов в Школе и их наполняемость определяются в зависимости от числа поданных заявлений и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, а также с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

26. Иностранный язык в Школе – английский, немецкий.

27. При проведении занятий по иностранному языку в 2 – 11 классах при наполняемости более 10 человек класс делится на две группы, а при наполняемости более 20 человек – на три.

При проведении занятий по трудовому обучению в 5 – 11 классах, по физической культуре в 10 – 11 классах, по основам информатики и вычислительной техники, физике и химии (во время практических занятий) при наполняемости 25 человек класс делится на две группы.

При наличии необходимых условий и средств возможно деление классов на группы и с меньшей наполняемостью.

С учётом интересов родителей (законных представителей) при наличии необходимых средств Школа по согласованию с Учредителем может открывать классы (группы) углубленного изучения отдельных предметов.

28. Школа осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах данных об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в порядке,

утвержденном федеральным (центральным) государственным органом управления образованием.

Школа предоставляет следующие дополнительные образовательные услуги:

- изучение спецкурсов сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;

- организация работы кружков по подготовке к поступлению в высшие учебные заведения;

- организация работы курсов по изучению иностранных языков, компьютерной грамотности, делопроизводства и т.п.;

- организация работы трудоёмких кружков (обучение игре на музыкальных инструментах, танцам, хоровому пению, драматическому искусству, кройке и шитью и др.);

- организация работы групп по подготовке детей к поступлению в 1-й класс;

- дополнительные консультации экстернов очно-заочной формы обучения.

29. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и работников Школы. Применение методов физического и психического насилия по отношению к участникам образовательного процесса не допускается.

4. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

30. Участниками образовательного процесса в Школе являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники.

31. Отношения Школы с обучающимися и их родителями (законными представителями) регулируются настоящим Положением.

32. Приём на обучение несовершеннолетних граждан, указанных в части 1 статьи 88 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», осуществляется на основании письменного заявления, подписанного одним или обоими родителями (законными представителями), составленного на русском языке и поданного на имя Посла России в ФРГ.

Заявление о приёме на обучение должно содержать запись о согласии заявителя на обработку персональных данных поступающего в целях обеспечения организации и осуществления образовательного процесса.

33. В заявлении о приёме на обучение указываются также:

- данные о заявителе - полное имя (фамилия, имя, отчество) заявителя в написании, соответствующем содержащемуся в удостоверяющем его личность документе, реквизиты этого документа, адрес фактического места жительства и контактные данные (номера телефонов, адрес электронной почты, наименование и адрес места работы);

- данные о поступающем - полное имя (фамилия, имя, отчество) поступающего в написании, соответствующем содержащемуся в удостоверяющем его личность документе, реквизиты этого документа, адрес фактического места жительства и контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты), дата и место рождения, пол, данные об обучении или образовании.

Данные об обучении или образовании могут удостоверяться приложенными к заявлению документами об обучении или образовании поступающего и (или) его личным делом.

В случае отсутствия выданных в установленном законодательством Российской Федерации порядке документов, удостоверяющих данные об обучении или образовании поступающего, или в случае несоответствия и/или принципиального отличия системы образования, в которой он обучался ранее, Школа осуществляет проверку уровня освоения им образовательной программы, соответствующей требованиям федерального государственного образовательного стандарта, определяет класс для зачисления и оформляет личное дело обучающегося;

- данные о принадлежности поступающего к числу лиц, указанных в части 1 статьи 88 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» - данные о родстве, в отношении законных представителей - данные о правовых основаниях законного представительства, наименование, адрес места работы, занимаемая должность того из родителей (законных представителей), который принадлежит к числу лиц, указанных в части 1 статьи 88 указанного закона, реквизиты удостоверяющих родство или отношения законного представительства документов, приложенных к заявлению;

Данные о родстве удостоверяются свидетельством о рождении поступающего и (или) удостоверяющими его личность и личность его родителей документами.

Данные о правовых основаниях законного представительства могут подтверждаться свидетельством о рождении поступающего и (или) удостоверяющими

его личность и личность его законных представителей документами в совокупности с выданным государственным органом Российской Федерации или иностранного государства документом, удостоверяющим отношения усыновления, опеки, попечительства либо иные отношения законного представительства, установленные по законодательству иностранного государства;

- данные документа, подтверждающего легальность пребывания поступающего на территории ФРГ для лиц, относящихся к числу указанных в части 3 статьи 88 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»);

- другая информация, которую заявитель считает целесообразным включить в заявление о приёме на обучение или приложить к нему: о состоянии здоровья поступающего, о его спортивных и других достижениях и наградах, о его увлечениях и участии в общественной жизни, иную информацию (портфолио).

34. При наличии свободных мест приём на обучение лиц, относящихся к числу указанных в части 3 статьи 88 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», осуществляется на основании договора об образовании, заключенного Посольством России в ФРГ с одним или обоими родителями (законными представителями) принимаемого на обучение лица.

В качестве третьей стороны в договоре об образовании может участвовать также физическое или юридическое лицо, принимающее на себя обязанность по возмещению затрат Посольства России в ФРГ на обучение поступающего и его содержание.

Договор об образовании заключается в простой письменной форме и скрепляется печатью Посольства России в ФРГ в количестве экземпляров по числу сторон договора, каждая из которых получает свой экземпляр.

Образовательные отношения возникают в момент издания Послом России в ФРГ приказа о приеме поступающего на обучение.

Образовательные отношения изменяются или прекращаются в момент издания Послом России в ФРГ соответствующего приказа. Изменения образовательных отношений вносятся по соглашению всех сторон в договор об образовании.

В первый класс Школы зачисляются дети, возраст которых к моменту начала учебного года составляет не менее шести лет и шести месяцев и при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

Для зачисления ребенка в первый класс Школы родители (законные представители) обязаны представить:

- заявление о приеме на обучение в Школу на имя Посла России в ФРГ;

- копию свидетельства о рождении ребенка;

- медицинскую карту ребенка (медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка и справку о прививках);

- копию документа, подтверждающего легальность пребывания поступающего на территории ФРГ (для лиц, относящихся к числу указанных в части 1 и 3 статьи 88 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

35. При приеме на обучение Школа знакомит ребенка и/или его родителей (законных представителей) с настоящим Положением, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Школы, основной образовательной программой, реализуемой Школой, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

36. Для зачисления ребенка во 2-11 классы Школы родители (законные представители) обязаны представить документы, аналогичные указанным в п. 36 настоящего Положения, и личное дело обучающегося с предыдущего места учебы, а также, в случае поступления в Школу в течение учебного года, выписку из ведомости успеваемости, заверенную подписью директора и печатью образовательного учреждения, в котором ребенок ранее получал образование.

37. Обучающиеся в Школе пользуются следующими, установленными частью 1, частью 4 и частью 6 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», правами:

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы;

- на каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с календарным учебным графиком;

- на охрану здоровья;

- на перерыв достаточной продолжительности в расписании занятий для организации питания;

- на перевод в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность и реализующую образовательную программу соответствующего уровня;

- на ознакомление с настоящим Положением, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Школы;

- на обжалование регулирующих организацию и осуществление образовательной деятельности актов Посольства России в ФРГ и его должностных лиц в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- на бесплатное получение в пользование на время обучения учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания, на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами Школы для детей категорий граждан, перечисленных в частях 1 и 3 статьи 88 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»);

- на пользование в порядке, установленном локальным нормативным актом Посольства России в ФРГ, его лечебно-оздоровительной инфраструктурой, транспортом и объектами спорта;

- на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- на поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой деятельности.

38. Обучающиеся в Школе имеют право на участие в общественных объединениях, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

39. Привлечение обучающихся без их согласия и без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

40. Обучающиеся в Школе несут следующие, установленные частью 1 статьи 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», обязанности:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования настоящего Положения;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся, работников Школы и Посольства России в ФРГ, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- бережно относиться к имуществу Посольства России в ФРГ.

Обучающиеся обязаны выполнять в процессе обучения требования педагогических работников, а также распоряжения директора Школы.

41. В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЭ «Об образовании в Российской Федерации» родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

42. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся пользуются следующими правами, предусмотренными частью 3 статьи 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

- знакомиться с настоящим Положением и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся и их родителей (законных представителей);

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

- защищать права и законные интересы обучающихся;

- получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических, логопедических, диспансеризации) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся.

43. Родители (законные представители) вправе защищать свои права и законные интересы, права и законные интересы обучающихся также в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 1 статьи 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

44. Граждане Российской Федерации, являющиеся родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, обязаны обеспечить получение их детьми общего образования, а также несут другие, установленные законодательством Российской Федерации, обязанности.

45. Независимо от своего гражданства, родители (законные представители) обучающихся обязаны выполнять требования, установленные настоящим Положением, в том числе соблюдать правила внутреннего распорядка Школы, уважать честь и достоинство обучающихся и работников Посольства России в ФРГ и Школы, обеспечивать обучающихся школьной формой, а также выполнять условия договора об образовании (при наличии).

46. За неисполнение или ненадлежащее исполнение установленных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЭ «Об образовании в Российской Федерации» или иными федеральными законами обязанностей, родители (законные представители) обучающихся, являющиеся гражданами Российской Федерации, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

47. Комплектование персонала Школы осуществляется в соответствии с внутриведомственными документами Министерства иностранных дел Российской Федерации.

48. Трудовые договоры с педагогическими работниками, направляемыми на работу в Посольство России в ФРГ и принимаемыми на месте,заключаются в порядке и на условиях, которые установлены законодательством Российской Федерации для трудовых договоров, заключаемых с гражданами, направляемыми на работу в загранучреждения Министерства иностранных дел Российской Федерации.

49. Права и обязанности педагогических работников Посольства России в ФРГ определяются законодательством об образовании с учётом особенностей регулирования труда работников загранучреждений МИД России, определённых в соответствии с трудовым законодательством.

5. УПРАВЛЕНИЕ ШКОЛОЙ

50. Управление Школой осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Положением, строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Общее руководство Школой осуществляется Послом России в ФРГ.В части, не предполагающей обязательного наличия правового статуса руководителя Посольства, выполнение этих функций может быть возложено им на одного из старших дипломатических сотрудников.

51. Функции руководителя Школы выполняются её директором, который подчинён и подотчётен Послу России в ФРГ, а также подотчётен Министерству иностранных дел Российской Федерации.

Он является ответственным за качество и эффективность образовательного процесса, а также организацию хозяйственной деятельности Школы.

Директор Школы назначается и освобождается от должности Министерством иностранных дел Российской Федерации, его права, обязанности и ответственность определены заключённым с ним трудовым договором.

Директор Школы является педагогическим работником.

Запрещается занятие должности директора Школы лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

52. К компетенции директора Школы относятся:

- планирование и организация работы Школы;

- разработка и представление Послу России в ФРГ предложений о распределении обязанностей между работниками Школы, разработка и утверждение их должностных инструкций;

- текущий контроль за ходом и результатами образовательного процесса;

- представление Послу России в ФРГ и общешкольному родительскому собранию отчётов о ходе и результатах образовательного процесса;

- организация и руководство работой педагогического совета, выполнение функций его председателя;

- выполнение функций в сфере взаимодействия Посольства России в ФРГ с Министерством иностранных дел Российской Федерации по вопросам организации и обеспечения образовательной деятельности, не относящихся к компетенции Посла России в ФРГ.

В установленной ему сфере деятельности директор Школы издаёт распорядительные акты (распоряжения).

53. Коллегиальным органом управления Школой является педагогический совет.

Педагогический совет является постоянно действующим органом управления для рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов организации образовательного процесса, вопросов развития и совершенствования образовательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта. Членами педагогического совета являются все педагогические работники, председателем - директор Школы.

Педагогический совет собирается не реже четырёх раз в год. Ход заседания педагогического совета и его решения оформляются протоколами, которые хранятся в Школе постоянно.

54. К компетенции педагогического совета относятся:

- разработка, обсуждение и принятие проектов положений, локальных актов;

- разработка основных направлений и программы развития Школы, повышения качества образовательного процесса;

- разработка, обсуждение и принятие учебного плана;

- рассмотрение вопросов внедрения новых методик и технологий, педагогического опыта, самообразования и повышения профессионального уровня педагогических работников, выработка и принятие соответствующих решений и рекомендаций;
- представление педагогических работников Школы к поощрениям за добросовестный и эффективный труд;
- принятие решений о формах, сроках и порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся, о переводе обучающихся в следующий класс;
- рассмотрение других вопросов организации и осуществления образовательной деятельности, вынесенных на обсуждение директором Школы или Послом России в ФРГ.

55. Школа не реже одного раза в квартал проводит общешкольное родительское собрание.

На общешкольном родительском собрании до родителей (законных представителей) обучающихся доводится информация о ходе и результатах образовательного процесса. Рассматриваются вопросы организации и проведения общешкольных мероприятий, охраны жизни и здоровья обучающихся, а также другие вопросы, требующие участия родителей (законных представителей) всех обучающихся.

Общешкольное родительское собрание созывается директором Школы, в нем участвуют директор и другие педагогические работники Школы, родители (законные представители) обучающихся, Посол России в ФРГ и (или) делегированный им дипломатический сотрудник. Иные заинтересованные лица присутствуют при проведении общешкольного родительского собрания с разрешения (по приглашению) директора Школы или Посла России в ФРГ.

Общешкольное родительское собрание может избрать постоянно действующий родительский комитет, осуществляющий свою деятельность на общественных началах и по согласованию с директором Школы.

56. Участие в организации и осуществлении образовательного процесса родителей (законных представителей) и иных заинтересованных лиц может осуществляться с согласия Посла России в ФРГ в форме родительского комитета, совета школы, ученического совета или в любых других, не противоречащих законодательству Российской Федерации или государства пребывания, формах.

6. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ШКОЛЫ

57. Министерство иностранных дел Российской Федерации принимает решение об изменении статуса Школы на основании мотивированного обращения Посольства России в ФРГ, направляемого в Департамент кадров Министерства иностранных дел Российской Федерации.

Подготовка соответствующего решения осуществляется Департаментом кадров Министерства иностранных дел Российской Федерации совместно с заинтересованными структурными подразделениями Министерства иностранных дел Российской Федерации.

После принятия решения об изменении статуса (приказ, распоряжение по МИДу) Посольство России в ФРГ проходит лицензирование и государственную аккредитацию в порядке, установленном в Положении о лицензировании образовательной деятельности и в Положении о государственной аккредитации образовательной деятельности.

Министерство иностранных дел Российской Федерации принимает решение о приостановлении деятельности Школы в целях обеспечения безопасности обучающихся и работников при возникновении или угрозе возникновения в государстве пребывания кризисной или чрезвычайной ситуации, угрожающей их безопасности, или в иных случаях, когда продолжение нормальной деятельности Школы не представляется возможным.

Это решение может относиться как к деятельности Школы по реализации образовательных программ, так и к её деятельности в полном объёме, и может содержать иные положения, подлежащие обязательному выполнению Посольством России в ФРГ и его работниками.

Решение о возобновлении деятельности Школы после прекращения обстоятельств, послуживших основанием для приостановления её деятельности, принимается Министерством иностранных дел Российской Федерации.

58. В случае принятия решения о прекращении деятельности Школы эта деятельность считается прекращённой с даты принятия такого решения. В этом случае порядок осуществления права оперативного управления федеральным имуществом, использовавшимся Посольством России в ФРГ для осуществления

образовательной деятельности, подлежит согласованию с Министерством иностранных дел Российской Федерации.