

Положение О Совете старост

Общие положения

1. Совет старост – собрание старост класса, курируемое заместителем директора по воспитательной работе.
2. Староста класса - ответственное и почетное поручение. Староста является ответственным уполномоченным одноклассников и помощником классного руководителя.
3. Староста назначается классным руководителем.
4. Срок полномочий старосты определяется на 1 учебный год.
5. В своей деятельности староста стремится к сохранению и развитию лучших традиций класса и школы.

Функции.

1. Помощь в организации управления в классе и распределение обязанностей в активе класса.
2. Своевременное информирование одноклассников о событиях, непосредственно касающихся класса.
3. Организация работы в классе на протяжении учебного дня.
4. Староста отвечает за доставку журнала в кабинет и хранение его на перемене

Права

Староста класса имеет право:

1. созывать и проводить общие собрания класса;
2. собирать ученический актив класса для обсуждения проблем и конкретных вопросов жизни и деятельности классного коллектива и (или) участия класса в школьных мероприятиях;
3. давать одноклассникам (любому учащемуся класса) постоянные и временные поручения и добиваться выполнения этих поручений;
4. требовать от учащихся своего класса отчетов о выполнении поручений, данных ученику коллективом (общим собранием) класса или лично (старостой);
5. организовывать класс для участия в школьных мероприятиях;
6. оперативно (срочно) принимать решения по организационным вопросам жизнедеятельности класса;
7. в случае необходимости принимать на себя ответственность и осуществлять оперативное руководство мероприятиями класса, а также координировать действия учащихся класса в школьных мероприятиях;
8. определять объем работы дежурных по классу;
9. контролировать работу дежурных по классу;
10. выяснять причины отсутствия учащихся на занятиях, подавать сведения об отсутствующих в учебный отдел;
11. представлять интересы класса в Совете старост школы;
12. участвовать в подведении итогов школьных дел (мероприятий), когда это касается класса.

Обязанности старост

Староста класса обязан:

1. знать (своевременно узнавать) расписание занятий класса, изменения в расписании и сообщать о них одноклассникам;
2. знать, кто из учащихся класса присутствует (присутствовал или отсутствовал) на том или ином учебном занятии;
3. сообщать завучу школы или дежурному администратору, если урок не начался в течение 10 минут по расписанию;
4. организовывать дежурство по классу, составлять графики дежурства, назначать дежурных по классу и координировать их действия, во время дежурства класса по школе назначать дежурных на посты, инструктировать дежурных об их обязанностях;
5. заботиться о готовности учебного помещения (класса, кабинета) к уроку и о порядке, который после себя оставляет класс, назначать для этого ответственных или дежурных из числа одноклассников и контролировать их действия;
6. выполнять решения классного коллектива (если они приняты большинством учащихся), организовывать выполнение этих решений;
7. учитывать интересы одноклассников при принятии решений, советоваться при этом с ними;
8. координировать взаимодействие учащихся класса и общественных объединений по самоуправлению класса;
9. информировать коллектив класса о решениях органов ученического самоуправления школы, касающихся класса;
10. по поручению классного руководителя и в его отсутствие организовывать работу класса.

Организация деятельности

1. Как помощник классного руководителя староста класса выполняет его поручения по информированию одноклассников о распоряжениях классного руководителя и по организации учащихся своего класса для участия в классных и школьных мероприятиях. Поручения классного руководителя староста может выполнять лично или опосредованно, то есть перепоручать их ответственному и более компетентному (в данном конкретном поручении) однокласснику.
2. Классный руководитель оказывает старосте помощь советами и поддерживает его своим авторитетом.
3. Староста класса входит в состав Совета старост школы, пользуется правами и выполняет обязанности члена Совета старост.
4. За выполнение своих обязанностей староста класса отвечает, прежде всего перед:
 - общим собранием класса;
 - классным руководителем;
5. О положении дел в классе и о своей работе староста отчитывается перед:
 - коллективом класса (раз в триместр);
 - Советом старост (по мере необходимости).
6. За добросовестное выполнение своих обязанностей старосты поощряются